

ATER DI TREVISO

Via G. D'Annunzio n. 6 – 31100 TREVISO –
tel. 0422/296411 – fax 0422/546332
www.atertv.it
PEC: ater.tv@pecveneto.it

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO NELL'AMBITO DELLA DIREZIONE DELL'AREA TECNICA PRESSO L'ATER DELLA PROVINCIA DI TREVISO

L'AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DELLA PROVINCIA DI TREVISO

Visti:

- la L.R. n. 39 del 03/11/2017 e s.m.i.;
- lo Statuto aziendale;
- il Regolamento di Organizzazione della Struttura Aziendale, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 181 del 10.07.2002 e Provvedimento della Giunta Regionale del Veneto del 09.08.2002, modificato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 148 del 20.07.2005 e Provvedimento della Giunta Regionale del Veneto del 09.08.2005 e modificato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 33 del 21.04.2011 e Provvedimento della Giunta Regionale del Veneto del 01.06.2011,
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dirigenti delle imprese dei servizi di pubblica utilità sottoscritto da Confservizi e Federmanager;

in esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 41 del 18/04/2019 ;

RENDE NOTO CHE

l'Ente, per coprire la posizione di Dirigente dell'Area Tecnica presso l'ATER della provincia di Treviso, intende conferire un incarico dirigenziale, previa stipula di contratto a tempo determinato di durata pari a 60 mesi.

INQUADRAMENTO ECONOMICO E CONTRATTUALE

Lo stato giuridico ed economico sarà disciplinato dal CCNL per i dirigenti delle imprese dei servizi di pubblica utilità, dal Regolamento di Organizzazione della Struttura aziendale e dalle norme vigenti in materia di lavoro privato.

Al candidato prescelto verrà applicato il seguente inquadramento:

- Qualifica: dirigente (CCNL per i dirigenti delle imprese dei servizi di pubblica utilità sottoscritto da Confservizi e Federmanager).

Il trattamento economico spettante verrà determinato con contrattazione individuale, nel rispetto di quanto previsto dal CCNL per i dirigenti delle imprese dei servizi di pubblica utilità.

Il contratto di lavoro sarà a tempo determinato, per una durata di 60 mesi, previo superamento del periodo di prova di 6 mesi, così come previsto all'art. 2 del CCNL per i dirigenti delle imprese dei servizi di pubblica utilità.

Sulla base di quanto previsto all'art. 37 dello Statuto aziendale il dirigente non può assumere altri rapporti di lavoro o svolgere attività commerciali, industriali, artigiane e libero professionali in costanza di rapporto di lavoro con l'Azienda medesima.

RUOLO PROFESSIONALE E AMBITO DI ATTIVITA'

Il candidato dovrà ricoprire la posizione di Dirigente dell'Area Tecnica dell'A.T.E.R. della provincia di Treviso, con le mansioni e incarichi previsti dalle disposizioni di legge vigenti, dallo Statuto aziendale e dal Consiglio di Amministrazione dell'Azienda, garantendo un elevato grado di professionalità, autonomia e potere decisionale al fine di promuovere, coordinare e gestire le strutture dell'Area Tecnica.

La figura ricercata dovrà inoltre possedere, oltre alle competenze manageriali previste per il ruolo dirigenziale, specifiche abilità e conoscenze sulle attività individuate, con specificazione non esaustiva, nel Regolamento di Organizzazione della Struttura aziendale.

REQUISITI MINIMI RICHIESTI AI CANDIDATI

Per l'ammissione alla procedura e per la successiva eventuale assunzione, è richiesto il possesso di tutti i requisiti indicati ai seguenti numeri.

- 1) Possesso del seguente titolo di studio indicato alle seguenti lettere, purché rilasciato da istituzioni accademiche statali oppure legalmente riconosciute dallo Stato:
 - a) laurea specialistica (D.M. 509/1999), classe di laurea 4/S – Architettura e ingegneria edile;
 - b) laurea magistrale (D.M. 270/2004), classe di laurea LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura;I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti, secondo la normativa vigente, a uno dei titoli sopraindicati; la dimostrazione del riconoscimento è a cura del candidato.
- 2) Iscrizione in corso da almeno 5 anni a uno dei seguenti albi professionali:
 - a) Albo professionale degli Ingegneri, Sezione A, Settore Civile Ambientale;
 - b) Albo professionale degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori, Sezione A, Settore Architettura.
- 3) Abilitazione a svolgere l'incarico di Coordinatore per la progettazione (CSP) e Coordinatore per l'esecuzione dei lavori (CSE).
- 4) Cittadinanza italiana.
- 5) Età non inferiore agli anni 18 e non superiore ai 65 anni.
- 6) Non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi delle norme vigenti.
- 7) Non essere stati licenziati o destinatari di un provvedimento di recesso per giusta causa da parte di una pubblica amministrazione.
- 8) Assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego.
- 9) Assenza di provvedimenti di destituzione e/o dispensa dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.
- 10) Assenza delle situazioni di incompatibilità – inconferibilità, di cui al D.Lgs. 39/2013 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della L. 190/2012”.
- 11) Idoneità fisica alle mansioni da espletare; i relativi accertamenti saranno eseguiti dal medico competente aziendale; non potrà farsi luogo alla costituzione del rapporto di lavoro qualora i predetti accertamenti attestino l'inidoneità del lavoratore alle specifiche mansioni.
- 12) Possesso della patente di guida di cat. B, in corso di validità.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle candidature e devono permanere al momento dell'assunzione.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione, da compilarsi obbligatoriamente secondo lo schema allegato al presente avviso (All. A), corredata dal curriculum professionale e formativo e dalla copia di documento d'identità in corso di validità, pena la non ammissibilità/accettazione, dovrà essere indirizzata all'A.T.E.R. di Treviso con indicazione esterna sulla busta o nell'oggetto della PEC di trasmissione della dicitura “**AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRIGENTE TECNICO A TEMPO DETERMINATO**” e dovrà pervenire in Via G. D'Annunzio 6 – 31100 Treviso entro il termine perentorio delle ore **12.00 del 31/05/2019**, secondo una delle seguenti modalità:

- a) trasmessa dal candidato, attraverso la propria casella di posta elettronica certificata (PEC), esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata ater.tv@pecveneto.it (per la domanda e gli allegati dovranno essere impiegati formati aperti– si consiglia il formato PDF);
- b) in busta chiusa, a mezzo servizio postale, tramite raccomandata con avviso di ricevimento.

Non sono consentite altre modalità di invio.

Gli aspiranti all'incarico devono allegare alla domanda di ammissione la fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000.

Sono **motivi di esclusione**:

- la mancata presentazione della domanda entro il termine stabilito;
- la mancata presentazione del curriculum e/o della copia di documento d'identità in corso di validità come previsto dal presente avviso pubblico;
- la mancata firma sulla domanda e sul curriculum professionale e formativo;
- la mancata indicazione nella domanda delle generalità, della data e luogo di nascita, della residenza e del domicilio del candidato;
- la mancata indicazione sulla busta o nell'oggetto della PEC della dicitura prescritta;
- la presentazione della domanda priva di uno o più elementi previsti dal fac - simile (All. A).

Si precisa che, in caso di spedizione, non fa fede il timbro postale: non saranno ammessi i candidati le cui domande, sebbene spedite entro i termini, perverranno dopo le **12.00 del 31/05/2019**.

L'Azienda è esonerata da ogni responsabilità per eventuali dispersioni o ritardi dovuti a disguidi postali, telematici, problemi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore, per errate spedizioni o per l'invio di messaggi di PEC contenenti allegati in formato elettronico illeggibile o danneggiati.

La domanda dovrà inoltre contenere espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi degli art.13 e 14 del GDPR e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., secondo quanto contenuto nell'informativa resa ai sensi degli articoli di cui sopra e pubblicata nel sito internet dell'Ater di Treviso.

Per esigenze di celerità, l'Azienda effettuerà ai candidati tutte le comunicazioni inerenti il presente avviso pubblico esclusivamente tramite apposita pubblicazione nel sito web dell'Azienda nella sezione **SERVIZI GENERALI – SELEZIONE DEL PERSONALE**.

COMMISSIONE TECNICA

La Commissione tecnica, composta di esperti di provata competenza nelle materie oggetto del presente avviso, sarà nominata con delibera del Consiglio di Amministrazione in data successiva alla scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione.

PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La Commissione tecnica, verificata la completezza delle domande e della documentazione richiesta a corredo delle stesse, procede alla valutazione delle domande ammesse mediante esame comparativo delle professionalità possedute dai candidati attraverso la disamina dei curriculum professionali e formativi presentati e successivo colloquio teso ad approfondire la corrispondenza del curriculum in relazione alle competenze richieste dal ruolo.

Il curriculum vitae formativo e professionale in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto, deve contenere tutte le indicazioni utili a valutare la formazione (titoli di studio posseduti, con data e sede del conseguimento, votazione riportata; l'esatta indicazione di percorsi di formazione professionale, specializzazioni, dottorati, o altri titoli) e le attività professionali svolte (incarichi ricoperti e relative mansioni ed inquadramento contrattuale, enti, sedi e periodi nei quali sono state svolte le attività), in relazione ai requisiti richiesti.

Il colloquio è teso ad approfondire la corrispondenza del curriculum in relazione alle competenze richieste al fine di accertare quale sia il profilo professionale maggiormente rispondente alle esigenze di conferimento dell'incarico dirigenziale oggetto del presente avviso.

Il colloquio ha l'obiettivo di valutare, oltre al possesso delle competenze specialistiche, anche la sussistenza di quelle generali e motivazionali connesse al ruolo da svolgere e alle funzioni da assolvere.

In particolare, durante il colloquio potrà essere richiesto al candidato di dimostrare le proprie capacità di problem solving e la propria preparazione sulle seguenti materie:

- legislazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro e nei cantieri;
- legislazione in materia di edilizia e urbanistica;
- legislazione sui contratti, appalti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- le diverse procedure e modalità di affidamento dei lavori e dei servizi;
- disciplina e normativa tecnica in materia di progettazione, direzione, contabilità e collaudo delle opere.

A seguito del colloquio la Commissione esprimerà una valutazione sul grado di adeguatezza al ruolo e all'incarico specifico da ricoprire, rilasciando un giudizio di idoneità al conferimento dell'incarico.

Il Consiglio di Amministrazione, tenuto conto del giudizio di idoneità espresso dalla Commissione tecnica e dei curricula dei candidati idonei, potrà conferire l'incarico di dirigente tecnico.

Il candidato a cui il Consiglio di Amministrazione intende conferire l'incarico di dirigente tecnico sarà contattato direttamente dall'Azienda.

L'Ente si riserva la facoltà di non attribuire l'incarico qualora non si rinvengano candidati in possesso di professionalità adeguate alla posizione da ricoprire.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO E PERIODO DI PROVA

La presente procedura non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali, non determina, pertanto, alcun diritto al conseguente conferimento dell'incarico e non verrà redatta e pubblicata alcuna graduatoria.

Il candidato a cui il Consiglio di Amministrazione intende conferire l'incarico dovrà prendere servizio improrogabilmente entro il termine indicato dalla comunicazione di assunzione, previa verifica del possesso dei requisiti di accesso e dei titoli dichiarati. Qualora non sia possibile procedere d'ufficio a tale verifica, sarà richiesto all'interessato, entro un termine che verrà comunicato, l'esibizione della relativa documentazione.

Prima della stipula del contratto il candidato, nei termini previsti dal CCNL, dovrà dichiarare di non aver altri rapporti di impiego pubblico e privato e di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001. Inoltre il candidato dovrà rilasciare apposita dichiarazione di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità – inconfiribilità, di cui al D.Lgs. 39/2013.

E' previsto un periodo di prova della durata di 6 mesi nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 2 del CCNL per i dirigenti delle imprese dei servizi di pubblica utilità, durante il quale ciascuna delle parti potrà risolvere il contratto senza alcun preavviso né altro obbligo reciproco.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali dei concorrenti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini del presente avviso e dell'eventuale costituzione del rapporto di lavoro e saranno conservati presso l'Ater di Treviso, nel rispetto degli art.13 e 14 del GDPR e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., secondo quanto contenuto nell'informativa resa ai sensi degli articoli di cui sopra e pubblicata nel sito internet dell'Ater di Treviso, per il periodo strettamente necessario per l'utilizzo dei dati stessi nell'ambito del procedimento amministrativo correlato.

Il conferimento e la raccolta dei dati è obbligatoria per l'istruzione del procedimento di conferimento dell'incarico e, qualora si tratti di dati sensibili, è effettuata ai sensi della Legge 68/1999 e della Legge 104/1992.

La mancata autorizzazione al trattamento dei dati personali richiesti nel presente avviso, necessari anche ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione, determina l'esclusione del candidato.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'ATER DI TREVISO.

INFORMAZIONI GENERALI

Per essere ammessi a sostenere il colloquio previsto nell'avviso, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi della vigente normativa.

E' garantito il rispetto delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori per l'accesso e nel trattamento sul lavoro (Legge n. 125/1991).

Il presente avviso costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione all'avviso pubblico comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'Azienda si riserva la facoltà di revocare, ovvero sospendere o prorogare il presente avviso.

Ai sensi della Legge n. 241/1990 il Responsabile del Procedimento di cui al presente avviso è la dott.ssa Laura Foscolo – Direttore dell'Ater di Treviso.

Per ogni e qualsiasi altra informazione, gli interessati potranno rivolgersi al Settore Risorse Umane dell'ATER della provincia di Treviso - tel. 0422296412/0422296419 - nei seguenti orari:

dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 13.00

martedì, mercoledì e giovedì dalle 15.00 alle 16.00.

Treviso, 29/04/2019

f.to IL DIRETTORE
dott.ssa Laura Foscolo

Allegato A
Fac – simile domanda (in carta semplice)

Spett.le
A.T.E.R.
della provincia di Treviso
Via G. D'Annunzio n. 6
31100 - TREVISO

Il/La sottoscritt_ _____, nat_ a _____ (____) il
_____, residente a _____(____) C.A.P. _____, via/piazza
_____, n. _____, codice fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di dirigente a tempo determinato nell'ambito della direzione dell'area tecnica presso l'ATER della provincia di Treviso e a tal fine

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) di essere in possesso del seguente titolo di studio rilasciato da istituzioni accademiche statali oppure legalmente riconosciute dallo Stato:
 - laurea specialistica (D.M. 509/1999), classe di laurea 4/S – Architettura e ingegneria edile, con il voto di _____, conseguita presso _____, in data _____;
 - laurea magistrale (D.M. 270/2004), classe di laurea LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura con il voto di _____, conseguita presso _____, in data _____;
- 2) di essere iscritto a:
 - Albo professionale degli Ingegneri, Sezione A, Settore Civile Ambientale dalla data _____ senza soluzione di continuità;
 - Albo professionale degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori, Sezione A, Settore Architettura dalla data _____ senza soluzione di continuità;
- 3) di possedere l'abilitazione a svolgere l'incarico di Coordinatore per la progettazione (CSP) e Coordinatore per l'esecuzione dei lavori (CSE);
- 4) di avere cittadinanza italiana;
- 5) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi delle norme vigenti;
- 6) di non essere stato licenziato o destinatario di un provvedimento di recesso per giusta causa da parte di una pubblica amministrazione;
- 7) di non avere condanne penali e procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego;
- 8) di non avere provvedimenti di destituzione e/o dispensa dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
- 9) di essere in possesso della patente di guida di cat. B, in corso di validità;
- 10) di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità – inconfiribilità, di cui al D.Lgs. 39/2013 “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della L. 190/2012”;
- 11) di accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nell'avviso pubblico del 29/04/2019;

- 12) la veridicità ed esattezza di tutti i dati dichiarati nell'allegato curriculum professionale e formativo;
- 13) che l'indirizzo al quale chiede venga trasmessa ogni comunicazione relativa al presente avviso è il seguente:
_____ e per le
comunicazioni urgenti il seguente recapito telefonico _____.

DICHIARA ALTRESI'

di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196/03 e s.m.i. e degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo GDPR 2016/679, che i dati personali saranno raccolti e trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene effettuata e dell'eventuale costituzione del rapporto di lavoro, secondo quanto contenuto nell'informativa resa ai sensi dei medesimi articoli e pubblicata nel sito internet dell'Ater di Treviso al cui contenuto ci si richiama integralmente.

AUTORIZZA,

vista l'informativa di cui sopra, il trattamento dei dati personali, nei limiti del procedimento in oggetto, delle attività previste dalla presente procedura e dell'eventuale costituzione del rapporto di lavoro.

DATA.....

FIRMA

N.B. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE:

1. - Copia documento di riconoscimento in corso di validità
2. - Copia curriculum formativo e professionale in formato europeo datato e sottoscritto.